

Муниципальное автономное дошкольное учреждение
детский сад №16 «Рябинка»

ПРИНЯТО Педагогическим советом МАДОУ
детский сад №16 «Рябинка»
Протокол №1 от 30.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ детский сад №16
«Рябинка» _____ /Рубцова О..А./
« 30 » « Август » 2017 г.



**Положение о Комиссии
по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
МАДОУ детский сад №16 «Рябинка»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 16 «Рябинка» (далее – МАДОУ).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов. Организации, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.4. В своей работе Комиссия обеспечивает соблюдение законных прав всех участников образовательных отношений.

II. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается в составе 8 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и представительного органа работников МАДОУ.

Комиссия состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) воспитанников – 4 человека;
- работников МАДОУ – 4 человека.

2.2. Члены Комиссии от педагогических работников МАДОУ избираются на Педагогическом совете МАДОУ, простым большинством голосов, члены Комиссии от работников МАДОУ избираются Общим собранием работников.

2.3. Представители от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) выбираются на родительских собраниях.

2.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом заведующего МАДОУ.

III. Компетенция Комиссии и полномочия членов Комиссии

3.1. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов,

обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания

2.2. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- обращения родителей (законных представителей) обучающихся по организации и содержанию образовательной деятельности;
- обращения участников образовательных отношений по применению локальных нормативных актов МАДОУ;
- возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками и иными участниками образовательных отношений;
- защита профессиональной чести и достоинства педагогических работников МАДОУ;
- нарушения педагогическими работниками норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника МАДОУ.

2.3. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:

- принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) участников образовательных отношений;
- запрашивают у администрации МАДОУ дополнительные документы и материалы, необходимые для изучения вопроса;
- направляют предложения заведующему для внесения изменений (дополнений) в локальные акты МАДОУ;
- – принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу).

Решение Комиссии в письменном виде направляется заведующему МАДОУ для принятия управленческих решений;

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

2.5. Полномочия членов Комиссии могут быть прекращены досрочно:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МАДОУ обучающегося, родитель (законный представитель) которого является членом Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.
- в связи с невозможностью исполнения обязанностей члена Комиссии по уважительной причине (заболевание, длительный отпуск, командировка и т.п.).

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений.

2.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

4.2. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 2 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

4.3. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии проводится в день поступления заявления.

4.4. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует 2/3 членов Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. В работе Комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать заведующий, а также приглашенные представители государственных (муниципальных) органов власти, должностные лица и специалисты в качестве экспертов.

V. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

5.1. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.2.. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения.

5.3. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.4. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Отсутствие данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.5. В случае, если факт нарушения прав участников образовательных отношений установлен, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников МАДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.6. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МАДОУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МАДОУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5.7. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.8. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

VI. Заключительные положения

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своей деятельности действуют в интересах МАДОУ и участников образовательных отношений, осуществляют свои права и исполняют обязанности добросовестно и разумно.

6.2. Если в результате изменений законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ними в противоречие, данные пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение действуют законодательные нормы.